

INFORMATIVA PRIVACY PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E SANITARI

(ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 - "GDPR")

1. Titolari del Trattamento

Ai sensi del GDPR, si informa che i dati personali forniti dall'utente saranno trattati da:

- Il datore di lavoro, in qualità di titolare del trattamento, per la gestione del servizio di supporto alla genitorialità.
- **GenitoriOngoing** (Orsi e Mari Srl, con sede in Strada Carlo Farini 48, 43121 Parma, P.IVA 02956630343, Pec: orsiemarisrl@pec.it), in qualità di mero intermediario tra l'utente e i professionisti sanitari coinvolti.
- **Il professionista sanitario incaricato**, che opera come autonomo titolare del trattamento in relazione alla consulenza fornita.
-

2. Tipologie di Dati Raccolti

I dati trattati comprendono:

- **Dati identificativi** (nome, cognome, email aziendale).
- **Dati sanitari** volontariamente comunicati dal dipendente per la richiesta di consulto (es. motivazione della consulenza richiesta).

3. Finalità e Base Giuridica del Trattamento

I dati personali e sanitari saranno trattati per:

- **Gestire la richiesta di consulto sanitario** e inoltrarla al professionista sanitario incaricato. (*Base giuridica*: esecuzione di un servizio richiesto dall'interessato - art. 6(1)(b) GDPR).
- **Fornire il riscontro del professionista sanitario incaricato al dipendente.** (*Base giuridica*: esecuzione di un contratto - art. 6(1)(b) GDPR).
- **Adempiere ad eventuali obblighi di legge** in materia di tutela della salute. (*Base giuridica*: obbligo legale - art. 6(1)(c) GDPR).

4. Modalità di Trattamento e Conservazione dati da parte di GenitoriOngoing

- I dati saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente, mediante strumenti elettronici e cartacei, con adeguate misure di sicurezza per proteggerli da accessi non autorizzati.
- I dati personali saranno conservati per il tempo necessario all'attività medica e, in ogni caso, non superiore a dieci anni. In particolare i dati anagrafici, di contatto e di

pagamento verranno conservati per un periodo di tempo pari a dieci anni. I dati relativi alla salute potranno essere tenuti per il tempo necessario allo svolgimento dell'incarico e al perseguimento delle finalità proprie dello stesso e comunque per un periodo di tempo minimo di 5 anni e in ogni caso per un tempo non superiore ai dieci anni.

5. Comunicazione e Trasferimento dei Dati

I dati forniti dal dipendente saranno comunicati esclusivamente a:

- Genitori Ongoing , per la gestione della richiesta e il successivo inoltro della risposta.
- **Il professionista sanitario incaricato**, che riceverà esclusivamente le informazioni necessarie per fornire il consulto.
- **Altri soggetti pubblici o privati**, solo se richiesto per obblighi di legge.

I dati non saranno diffusi né trasferiti al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

6. Diritti dell'Interessato

L'interessato ha il diritto di:

- Accedere ai propri dati e richiederne la modifica, cancellazione o limitazione del trattamento.
- Revocare il consenso in qualsiasi momento, senza pregiudicare la liceità del trattamento già effettuato.
- Opporsi al trattamento per motivi legittimi.
- Presentare reclamo all'**Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali** se ritiene violati i propri diritti.

7. Contatti per l'Esercizio dei Diritti

Per qualsiasi richiesta in merito ai propri dati, è possibile contattare Genitori Ongoing all'indirizzo orsiemarisrl@pec.it.
